



## **CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA DEZA ALIMENTACIÓN, S.A.**

Visto el texto del Convenio Colectivo suscrito entre la representación legal de la empresa "Deza Alimentación, S.A." y sus trabajadores, con vigencia desde el día uno de enero de dos mil cinco al treinta y uno de diciembre de dos mil siete, y de conformidad a lo establecido en el artículo noventa del Estatuto de los Trabajadores y en el Real Decreto 1.040/1981, de veintidós de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, esta Autoridad Laboral, sobre la base de las competencias atribuidas en el Real Decreto 4.043/1982, de 29 de diciembre, sobre Traspaso de Funciones y Servicios de la Administración del Estado a la Junta de Andalucía en materia de trabajo, el Decreto del Presidente de la Junta de Andalucía 11/2004, de veinticuatro de abril, de reestructuración de Consejerías y el Decreto 203/2004, de once de mayo, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Empleo y del Servicio Andaluz de Empleo.

### **Acuerda.**

Primero.- Ordenar su inscripción en el Registro correspondiente y su remisión para su depósito al Centro de Mediación, Arbitraje y Conciliación, con comunicación de ambos extremos a la Comisión Negociadora.

Segundo.- Disponer su publicación en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

Córdoba, 10 de diciembre de 2004. El Delegado Provincial de Empleo, Antonio Fernández Ramírez.

## **CONVENIO COLECTIVO DE LA EMPRESA DEZA ALIMENTACIÓN, S.A.**

### **Artículo 1. Ámbito funcional, personal y territorial.**

El presente Convenio Colectivo, regula las condiciones de trabajo de la totalidad del personal que presta sus servicios para los centros de trabajo de la entidad Deza Alimentación, S.A., que tiene enclavados en Córdoba, siendo su ámbito provincial.

### **Artículo 2. Ámbito temporal.**

La vigencia del presente Convenio será de tres años, desde el 1 de enero de 2005 hasta el día 31 de diciembre de 2007. Las tablas salariales que se incorporan como anexo al presente, lo son con referencia al ejercicio 2004. Para la aplicación de las tablas salariales al 2005, se aplicará sobre las mismas, tan pronto como sea conocido el IPC de 2004, elaborándose y editándose al efecto las tablas salariales vigentes durante 2005. Para los ejercicios 2006 y 2007, serán actualizadas mediante la aplicación a los salarios vigentes, el IPC del ejercicio precedente, a fin de garantizar al trabajador el poder adquisitivo de sus salarios.



Será prorrogable de forma tácita, por períodos anuales, de no mediar denuncia previa por cualquiera de las partes, con una antelación mínima de tres meses a la fecha de su vencimiento, aplicándose para la actualización de sus salarios el IPC, del procedimiento descrito en el párrafo anterior.

### **Artículo 3. Vinculación a la totalidad.**

Las condiciones pactadas en el presente Convenio Colectivo constituyen un todo, por lo que la aplicación de sus cláusulas deberá hacerse en su integridad y sin exclusión de ninguna de ellas. En el caso de existencia de alguna condición más beneficiosa, ésta se aplicará sobre el orden normativo básico (E.T.), y con exclusión absoluta de los contenidos del presente Convenio.

### **Artículo 4. Organización del trabajo.**

La organización práctica del trabajo, con sujeción a lo previsto en el presente Convenio Colectivo y a la legislación general vigente, es facultad de la dirección de la empresa, con las limitaciones que en su caso impongan las normas legales de obligado cumplimiento.

### **Artículo 5. Clasificación profesional.**

Se establecen con carácter general para el personal sujeto por el presente Convenio Colectivo, 6 grupos profesionales, en el que se engloban las diferencias categorías profesionales, que a su vez se determinarán por las exigencias profesionales, la formación y la preparación por el desarrollo de sus cometidos específicos.

Grupo I. (Gerentes y Directivos):

Alto grado de autonomía, iniciativa y responsabilidad. Participan en la definición de los objetivos concretos a alcanzar en un determinado campo y establecen las normas y estrategias de la empresa. Coordina, planifica y dirige las funciones realizadas por los colaboradores a su cargo.

Grupo II. (Jefes y Encargados):

Realizan con alto grado de autonomía actividades complejas con objetivos definidos y concretos, pudiendo partir de directrices muy amplias sobre uno o más sectores de la Empresa, cumpliendo las instrucciones de la empresa, en cuando a la planificación, y coordinación de sus principios y estrategias. Tienen personal a su cargo.

Grupo III. (Oficiales):

Ejecutan su trabajo bajo instrucciones concretas con dependencia jerárquica y





funcional, pero necesitando conocimientos profesionales para su correcta ejecución, así como la experiencia profesional que garantice el adecuado desarrollo de sus cometidos.

Grupo IV. (Auxiliares):

Personal cualificado, con dependencia jerárquica y funcional absoluta, bajo la supervisión y tutela de los profesionales que con los suficientes conocimientos profesionales desarrollan y ejecutan los trabajos encomendados.

Grupo V. (Asistentes o aspirantes):

Ejecutan su trabajo bajo instrucciones concretas con dependencia jerárquica y funcional total. Las funciones pueden implicar incomodidad temporal o esfuerzo físico.

Necesitan el apoyo permanente de una persona para realizar su trabajo. La permanencia máxima en esta categoría es de 3 meses.

Grupo VI. (Formación y Aprendices):

Se incorporan a la empresa para adquirir los conocimientos y la experiencia necesaria que garanticen paulatinamente el desarrollo cualificado de sus cometidos.

Dentro de cada grupo profesional, se determinará la vinculación laboral del trabajador, en función a su capacidad y cualificación profesional, atendiendo a los grados de primera, segunda, auxiliares, ayudantes, aspirantes, y de formación, y ello como se indica mediante la supervisión específica en su caso de sus inmediatos superiores.

### **Artículo 6. Jornada Laboral.**

La jornada laboral ordinaria será de cuarenta horas semanales de trabajo efectivo de promedio en cómputo anual.

La distribución de la jornada se efectuará por la dirección de la empresa, pudiéndose concentrar los períodos de trabajo en determinados días, meses o períodos, en función de las necesidades de la organización del trabajo, y con un reparto irregular de la misma a lo largo del año, respetando los descansos legales y lo previsto en este artículo.

La jornada se desarrollará en los centros de trabajo de lunes a sábados, y ello sin menoscabo de que por razones comerciales o de competencia sea preciso la apertura durante toda la semana, en cuyo caso la jornada semanal se distribuirá de lunes a domingos, respetándose siempre la jornada máxima anual





establecida y los descansos legalmente fijados.

Cuando por el trabajo en domingo o festivo, se exceda de la jornada máxima fijada en cómputo anual, o sobrepasen las nueve horas diarias, en cualquiera de los casos, el desarrollo del trabajo en domingo o festivo, se compensará, bien con descansos equivalentes al doble del tiempo trabajado, bien con el abono de una cantidad incrementada en un 25% sobre el valor de la hora ordinaria.

El trabajo en domingo o festivo, deberá ser notificado a los trabajadores a través de sus representantes legales, al menos con diez días de preaviso, informándoles al propio tiempo del sistema de compensación en el caso de exceso de jornada.

La verificación, control y regularización de la jornada anual de los trabajadores, se efectuará con carácter individual dentro del trimestre natural siguiente, compensándose bien en el mismo período, bien incrementando los días de vacaciones devengadas durante el siguiente ejercicio.

Para el cómputo de la jornada, y la verificación de la hora y entrada al trabajo, será considerado el momento en que el mismo se encuentre en su puesto para el inicio de los cometidos.

Cuando se establezcan en los establecimientos jornada, que así lo requiera, a fin de cubrir las necesarias garantías para su apertura, se establecerán turnos rotativos, que incluirán en su caso la apertura en festivos, siempre garantizando los descansos legales fijados al efecto.

### **Artículo 7. Vacaciones.**

Los trabajadores disfrutarán de un período de vacaciones anuales retribuidas de 30 días naturales, que serán retribuidas a razón de salario base más el complemento de antigüedad en su caso.

La dirección de la empresa podrá excluir de la planificación de las vacaciones aquellos períodos de máxima actividad de los centros.

### **Artículo 8. Licencias retribuidas.**

Todos los trabajadores, previo aviso y justificación, tendrán derecho a licencia o permiso retribuido, en los siguientes supuestos:

- a) Quince días naturales en caso de matrimonio.
- b) Tres días naturales en los días de nacimiento de hijo.
- c) Tres días naturales en caso de enfermedad grave diagnosticada, por facultativo, o fallecimiento de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad. Cuando, por tal motivo, el trabajador necesite hacer un desplazamiento al efecto,





la licencia será de cinco días.

d) Un día por traslado del domicilio habitual.

e) El tiempo imprescindible por necesidad de atender asuntos propios que no admitan demora, demostrada la indudable necesidad, y sin que puedan acumularse a otros días de descansos o vacaciones y con el límite de tres días al año.

f) Un día por matrimonio de parientes hasta segundo grado de consanguinidad o afinidad.

g) Las horas precisas para asegurar la concurrencia a exámenes finales de los trabajadores, cuando éstos cursen estudios de carácter oficial o académico, debiendo aportar la justificación que avale su solicitud.

### **Artículo 9. Traslados y desplazamientos.**

La dirección de la empresa, podrá establecer el traslado de trabajadores de un centro de trabajo a otro. En los supuestos de traslados o desplazamientos a centros ubicados en localidades distintas a la de asignación habitual del trabajador, los gastos de transporte y desplazamiento previa justificación, serán abonados por la empresa.

### **Artículo 10. Movilidad funcional.**

Sin menoscabo del respeto a la dignidad del trabajador, y sin perjuicio de su formación y promoción profesional, se faculta el ejercicio de la modalidad funcional a la empresa.

Al trabajador que efectuara labores de un grupo o categoría profesional inferior, habrá que reconocerle las retribuciones económicas que viniera percibiendo, y ello salvo acuerdo expreso de modificación de categoría profesional.

En el supuesto de desarrollo de trabajos de categoría superior, la empresa deberá abonar el salario correspondiente a la misma, efectuándose reconocimiento de la categoría desarrollada en el supuesto de que los trabajos se prolongaran durante un período superior a los 12 meses.

### **Artículo 11. Conceptos retributivos.**

Las retribuciones de los trabajadores incluidos en el ámbito de aplicación del presente Convenio, estarán distribuidas en su caso entre el Salario Base de Grupo y los complementos del mismo.

### **Artículo 12. Salario Base.**



Será el que corresponda a cada trabajador afectado por el presente Convenio, en función a su encuadramiento a grupo y categoría profesional según la descripción fijada en el presente Convenio Colectivo, definidos en la tabla que se incorpora como Anexo I.

### **Artículo 13. Complementos Salariales.**

Son complementos salariales las cantidades que, en su caso, deban adicionarse al Salario Base por cualquier concepto distinto al de la jornada anual del trabajador y su adscripción a un grupo profesional. Los complementos salariales se ajustarán, principalmente a alguna de las siguientes modalidades.

A) Personales. En la medida en que deriven de las condiciones personales del trabajador.

B) De puesto de trabajo. Integrados por las cantidades que deba percibir el trabajador por razón de las características del puesto de trabajo o de la forma de realizar su actividad.

C) Por calidad o cantidad de trabajo. Consistente en las cantidades que percibe el trabajador por razón de una mejor calidad o mayor cantidad de trabajo, o bien en base a la situación y resultados de la empresa o un área de la misma.

### **Artículo 14. Complemento personal de antigüedad.**

Desaparecerá con la fecha de entrada en vigor del presente Convenio, el incremento por antigüedad, respetándose por consolidación los porcentajes de antigüedad e importes ya devengados, denominándose a partir del presente como Plus de Antigüedad.

### **Artículo 15. Plus de Calidad.**

Las partes, pactan, la fijación de un Plus, denominado de calidad, que primará, tanto la productividad como la atención dispensada, así como la atención dispensada, así como la pulcritud en el desarrollo de los trabajos, que consistirá en un incentivo, de carácter mensual a abonar a los trabajadores adscritos a los departamentos que al efecto seguidamente se definen, basados como se indican, tanto en la pulcritud y atención, como en la productividad, bien entendido que no será acumulable, y que no se podrá considerar como retribución fija de la empresa, no siendo abonable en las situaciones de baja por IT, ni en período de vacaciones. Tampoco como se indica, tendrá efecto el importe en el cálculo de las gratificaciones extraordinarias.

El reconocimiento y abono del presente Plus, quedará supeditado igualmente a la falta de incidencias durante el mes objeto de liquidación, tanto por informe de incidente, amonestación, sanción o queja, tanto de sus superiores como del



personal o cliente atendido, remitiéndose para su control por la dirección de la empresa, copia del parte o informe al Comité de Empresa.

Los trabajadores contratados mediante la fórmula de tiempo parcial, o tengan jornada reducida por cualquier concepto, percibirán el Plus de Calidad, en función al porcentaje de jornada realmente desarrollado.

Descripción Plus de Calidad por grupo o sección:

### **Grupo o Sección. Fórmula (Resultado en Euros).**

Responsable de Tienda: 0.05% de la venta. Por mejora en el Beneficio Neto % de su centro de trabajo con respecto a igual período de año anterior.

Preparadores de Pedidos (Almacén): [(Número días trabajados \* 1.25)- (Número de errores)]\* 6.

Dependientes (Charcuteros/Carniceros/Repostería): 0.05% de la venta. Por ratios de venta y clientes superiores a la media.

Cajeras: 0.15% de la venta realizada - (valor absoluto de descuadres negativos) - (2\* valor descuadres positivos).

Por ratios de clientes atendidos por hora superiores a  $1.050 * (venta/clientes)^{-0.81}$ .

Reponedores: 1 euro por cada uno de los errores detectados en los pedidos servidos al centro por los preparadores de almacén.

### **Artículo 16. Gratificaciones extraordinarias.**

Los trabajadores afectados por el presente Convenio tendrán derecho a tres gratificaciones extraordinarias, conocidas como Navidad, Junio y Beneficios, que serán abonadas a razón de treinta días de salario y antigüedad reconocida consolidada, distribuyéndose mediante prorrata entre las doce mensualidades de año.

### **Artículo 17. Período de prueba.**

Podrá concertarse por escrito un período de prueba, con las limitaciones que seguidamente se especifica:

De seis meses para los trabajadores incluidos en el Grupo I.

De seis meses para los trabajadores incluidos en el Grupo II.

De dos meses para los trabajadores incluidos en el Grupo III.

De dos meses para los trabajadores incluidos en el Grupo IV.

De treinta días para los trabajadores incluidos en el Grupo V.

De treinta días para los trabajadores incluidos en el Grupo VI.

### **Artículo 18. Resolución unilateral de contrato.**

El personal comprendido en el presente Convenio que se proponga cesar voluntariamente en el servicio de esta empresa, habrá de comunicarlo a la dirección, con al menos, quince días de antelación a la fecha prevista para dejar de prestar sus servicios.

El incumplimiento por parte del trabajador, del citado preaviso, dará derecho a la empresa, a descontar de la liquidación del mismo, el importe del salario de un día por cada fecha de retraso en el aviso.

### **Artículo 19. Modalidad de contratación.**

A.- Contrato de Formación: Los contratos de formación se regirán por la normativa vigente en cada momento.

No obstante, lo dispuesto en el párrafo anterior, se podrá celebrar con mayores de 16 años y menores de 21.

La duración de este tipo de contrato será de 24 meses como máximo y de 6 meses como mínimo, no obstante si el contrato no hubiera alcanzado su duración máxima las partes podrán acordar prórroga del mismo no superando en ningún caso el límite máximo de 24 meses establecido.

El tiempo dedicado a formación teórica, será al menos del 15% de la jornada y como máximo del 30% de la misma, especificándose en el contrato el horario de dicha formación, pudiéndose acumular en períodos cuando así se determine.

La retribución a satisfacer a los trabajadores contratados bajo esta modalidad está en función a la jornada realmente desarrollada, esto, deduciendo el período de formación teórica fijado.

B.- Contrato en Prácticas: En cuanto a los contratos en prácticas, se estará a la normativa vigente, con las siguientes particularidades:

La duración del contrato no podrá ser inferior a 6 meses, ni superior a 24. Si se hubiese pactado por tiempo inferior al máximo establecido, se podrá efectuar su prórroga sin superar el tope máximo permitido.

Se establece un período de prueba de 30 días.





El salario de los trabajadores contratados será de 80% de la categoría para el primer año de vigencia del mismo y del 90% de la categoría para el segundo año del contrato.

C.- Contrato eventual por circunstancia de la producción: La duración máxima de esta modalidad de contratación será de 12 meses dentro de un período de 18 meses, cuando el contrato se suscriba con el mismo trabajador.

D.- Contrato por obra o servicio determinado: Podrá ser formalizado contrato para el desarrollo de trabajos con servicio específico dentro de la actividad de la empresa, con las siguientes particularidades:

- Campañas específicas, Campaña de Navidad y Reyes, Campaña de Verano, Campaña de Semana Santa; fiestas locales, autonómicas y nacionales; puentes por festividades; inventarios y recuentos; y en general promociones específicas.

- La duración de estos contratos, estará en función de la duración de las campañas identificadas, pudiendo éstas acumularse, y tener diferencia de duración para cada trabajador contratado en función a las circunstancias concurrentes.

- En ningún caso, el tiempo de contratación empleado bajo esta modalidad de obra o servicio determinado será computable a efectos de lo previsto para el contrato eventual por circunstancias de la producción.

### **Artículo 20. Incapacidad temporal.**

En los supuestos de baja por incapacidad temporal, previa justificación de la misma, expedida por el facultativo que le asista, la empresa completará las prestaciones obligatorias hasta el importe íntegro de sus retribuciones, consistentes en salario base, antigüedad consolidada, y gratificaciones extraordinarias, desde el primer día de la baja, y hasta el límite de doce mensualidades.

### **Artículo 21. Seguro Colectivo.**

La empresa, deberá concertar Seguro Colectivo de Accidente, en virtud de cual, aquel trabajador que falleciera por causa de accidente, bien sea de trabajo o accidente no laboral, o por el accidente sufrido se le reconozca, invalidez permanente, en grado absoluta o gran validez, percibirá el afectado o sus derechohabientes la cantidad de 36.000 euros.

### **Artículo 22. Prevención de riesgos laborales y salud laboral.**

Todos los trabajadores de la empresa, tendrán derecho a ser reconocidos médicamente.



La empresa garantizará a los trabajadores la vigilancia periódica de su estado de salud, en función a los riesgos inherentes al trabajo.

Las partes se comprometen a velar por la prevención de riesgos laborales, que permita la erradicación de los accidentes de trabajo en la empresa. Para la designación de los Delegados de Prevención se procederá:

1. En aquellos centros donde se haya elegido Delegado de Personal, será Delegado de Prevención el más votado, y, en el supuesto de renuncia el que inmediatamente le siga.
2. En aquellos centros donde se haya constituido Comité de Empresa propio, el Delegado de Prevención, será designado por votación realizada por los miembros del Comité.
3. En aquellos centros, en los que no exista representación de los trabajadores, no sea preceptivo por número la elección de Delegado de Prevención, será nombrado por la empresa, encargado, como abanderado de prevención.
4. Las competencias de los Delegados de Prevención y Comités de Seguridad y Salud serán ejercidas por el Comité InterCentros de Seguridad y Salud como interlocutor del conjunto de los centros de trabajo incluidos en el ámbito de aplicación de este Convenio.

### **Artículo 23. Prendas de trabajo.**

A los trabajadores que proceda, se les entregará dos uniformes u otras prendas de trabajo en el momento de su incorporación y serán de uso obligatorio para el desempeño de sus tareas.

Será obligación del trabajador cuidar sus prendas de trabajo y mantenerlas limpias.

Los trabajadores que cesen en la empresa, por cualquier causa, deberá devolver a la empresa los uniformes que el momento del cese estuvieran en su poder.

### **Artículo 24. Representación de los trabajadores.**

Las representaciones de los trabajadores de los miembros de Comités y Delegados de Personal, se constituirán a nivel de empresa en Comité Inter Centro, como interlocutores válidos a fin de servir de cauce de estudio y resolución de todas aquellas materias competencia propia de los Comités de Centro o Delegados de Personal, cuando excedan su ámbito por cualquier cuestión que afecte a más de un centro de trabajo, y deban ser tratados con carácter general.

Para la designación y constitución del Comité Inter Centros, su número, y su



régimen se estará a lo establecido en cada momento por la legislación vigente.

El Comité Inter Centros se regirá en funcionamiento por las normas establecidas en el Estatuto de los Trabajadores para los Comités, y las decisiones en las materiales de su competencia serán vinculadas para la totalidad de los trabajadores.

### **Artículo 25. Garantías.**

Los Delegados o miembros de los Comités de Empresa, gozarán de las garantías que les reconoce el Estatuto de los Trabajadores.

### **Artículo 26. Régimen disciplinario.**

Los trabajadores podrán ser sancionados por la dirección de la empresa de acuerdo con la regulación de faltas y sanciones que se establecen en los apartados siguientes.

Toda falta cometida por un trabajador se clasificará atendiendo a su índole y circunstancias que concurran en leves, graves y muy graves.

#### **A. Faltas leves.**

- 1.- La falta de puntualidad en la asistencia al trabajo, cuando exceda de 15 minutos en un mes, siempre que de esos retrasos no se deriven por la función especial del trabajo graves perjuicios para la empresa, en cuyo caso se calificará de grave o muy grave.
- 2.- El abandono del trabajo sin causa justificada, aún cuando sea por breve tiempo. Si como consecuencia del mismo, se originase perjuicio grave a la empresa o a algún trabajador, ésta faltase podrá considerar como grave o muy grave.
- 3.- No comunicar a la empresa, cambios de domicilio.
- 4.- Pequeños descuidos en la conservación de los géneros.
- 5.- No atender al público con la diligencia debida.
- 6.- Faltar un día al trabajo sin la debida autorización, o causa justificada.
- 7.- Las simples discusiones con otros trabajadores dentro de la empresa, siempre que no sean en presencia del público.

#### **B. Faltas Graves.**

- 1.- La suma de faltas de puntualidad en las asistencia al trabajo cuando exceda





de 30 minutos al mes, salvo que ocasionen graves perjuicios para el trabajo que la empresa le tenga encomendado, en cuyo caso podrá ser calificada de muy grave.

2.- La desobediencia a las órdenes de los superiores en cualquier materia de trabajo. Si implicase quebranto manifiesto de la disciplina o de ella se derivase perjuicio para la empresa, podrá ser considerada como falta muy grave.

3.- Descuido importante en la conservación de los géneros o del material de la empresa.

4.- Las discusiones con otros trabajadores en presencia del público, o que trascienda a éste.

5.- Emplear para usos propios, prendas o EPIS de la empresa, sacarlos de las instalaciones o dependencias de la misma, sin que exista autorización para ello.

6.- La inasistencia al trabajo sin la debida autorización o causa justificada de dos días en un mes. Cuando se deriven perjuicios para la empresa o compañeros, se considerará como falta muy grave.

7.- No utilizar los medios de protección de seguridad o salud, o no cumplir las medidas establecidas en este ámbito.

Cuando por este motivo se produzca un accidente, o se provoque la posibilidad de que ocurra al propio trabajador o a cualquier compañero de la empresa, podrá ser calificada como falta muy grave.

8.- No cumplir las recomendaciones establecidas en el Plan de Formación de Manipuladores de Alimentos. Cuando por tal motivo se causen perjuicios a la salud de los clientes o demás compañeros, o situaciones que dañen la imagen de la empresa, se podrá calificar como falta muy grave.

9.- No llevar a cabo las instrucciones y recomendaciones que establezcan en el Manual de la Empresa.

10.- Entregarse a juegos o distracciones, cualesquiera que sean, durante la jornada laboral.

11.- La reincidencia en tres faltas leves, aunque sean de distinta naturaleza, dentro de un trimestre.

#### C. Faltas Muy Graves.

1.- Faltar más de dos días al trabajo sin la debida autorización o causa justificada, en un período de seis meses.





- 2.- La simulación de enfermedad o accidente.
- 3.- El fraude, aceptación de recompensas, o favores de cualquier índole, deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto a la empresa, como a los compañeros o clientes, dentro de las dependencias de la empresa o durante el trabajo en cualquier otro lugar.
- 4.- Hacer desaparecer, inutilizar o causar desperfectos en materiales, útiles, herramientas, maquinarias, aparatos instalaciones, edificios, enseres y documentos de la empresa.
- 5.- Violar el secreto de la correspondencia o documentos reservados a la empresa.
- 6.- Los malos tratos de palabra u obra, o abuso de autoridad, falta de respeto y consideración a los Jefes o familiares, así como a los compañeros de trabajo y al público en general.
- 7.- Originar frecuentes riñas con los compañeros de trabajo, sea o no en presencia del público.
- 8.- No atender al público con la corrección y diligencia debida, o faltando notoriamente al respeto y a la consideración.
- 9.- La continuada y habitual falta de aseo y limpieza de tal índole, que pueda afectar al proceso productivo e imagen de la empresa.
- 10.- La embriaguez o drogodependencia manifestada en jornada laboral y en su puesto de trabajo, o fuera de mismo, siempre que en este último caso se vistiese el uniforme de la empresa.
- 11.- La disminución continuada y voluntaria en el desempeño de su trabajo, comparándolo con la media de los trabajadores que realicen el mismo trabajo, así como llevar una mala gestión de la sección de forma que baje el índice de ventas o productividad.
- 12.- Simular la presencia de otro trabajador por cualquier medio de los usuales, para verificar la presencia de trabajadores en la empresa.
- 13.- La reincidencia de falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, siempre que se cometa en un período de seis meses, desde que se produjo la primera.

#### **Artículo 27. Régimen de Sanciones.**

Corresponde a la Dirección de la Empresa, la facultad de imponer sanciones en los términos de lo estipulado en el presente Convenio.

La sanción de las faltas leves, graves y muy graves, requerirá comunicación





escrita al trabajador, notificando tal circunstancia igualmente en su caso, al Comité Inter Centros, al Comité de Empresa, o al Delegado de Personal del centro, y ello salvo lo expresamente establecido, para la apertura y tramitación de expedientes contradictorios.

Las sanciones máximas que podrán imponerse en cada caso, atendiendo a la gravedad de la falta cometida, serán las siguientes:

**A. Por Faltas Leves:**

- Amonestación verbal.
- Amonestación escrita.
- Suspensión de empleo y sueldo de hasta tres días.

**B. Por Faltas Graves:**

- Suspensión de empleo y sueldo de 4 a 15 días.

**C. Por Faltas Muy Graves:**

- Pérdida de categoría profesional, sin perjuicio de volver a ascender de categoría.
- Suspensión de empleo y sueldo de 16 a 60 días.
- Despido.

**Artículo 28. Prescripción de Faltas.**

La facultad de la Dirección de la Empresa para sancionar, prescribirá para las faltas leves a los diez días; para las graves a los veinte días; y para las muy graves a los sesenta días, a partir de la fecha en que aquella tuvo conocimiento de su comisión, y en cualquier caso a los seis meses de haberse cometido.

**Artículo 29. Comisión Mixta.**

Para la interpretación y desarrollo de lo pactado en el presente Convenio Colectivo, se constituirá una Comisión Mixta, compuesta por tres miembros de cada una de las dos partes negociadoras y que entenderán necesariamente, con carácter previo del tratamiento y solución de cualesquiera cuestiones de interpretación colectiva y conflictos de igual carácter que puedan suscitarse en el ámbito de aplicación del presente Convenio Colectivo, así como adecuar el Convenio a los cambios normativos que se produzcan durante su vigencia.

En el supuesto de discrepancia en el seno de la Comisión Mixta, las partes, de mutuo acuerdo, podrán someterse las mismas, bien a un procedimiento de





mediación, bien a un informe vinculante, finalizado el cual, sin resultados positivos, podrán ejercitarse las acciones que estimen pertinentes.

### Anexo tabla salarios.

<b>CATEGORIA</b>	<b>SALARIO ANUAL</b>	<b>GRUPO</b>
Titulado Grado Medio	14.688,00	Grupo I
Titulado Grado Superior	16.073,25	Grupo I
Director	16.996,50	Grupo I
Responsable de centro de 2ª	13.856,00	Grupo II
Coordinador Cajas 1ª	14.335,80	Grupo II
Coordinador Grupo 1ª	14.335,80	Grupo II
Coordinador Oficios varios 1ª.	13.303,35	Grupo II
Responsable de centro de 1ª	14.688,00	Grupo II
Jefe de Administración	14.965,35	Grupo II
Encargado General	15.720,00	Grupo II
Ayudante Administración 1ª	11.663,00	Grupo III
Conductor de 2ª	11.663,03	Grupo III
Técnico Oficios varios 1ª	12.712,00	Grupo III
Técnico Sección 1ª	12.712,00	Grupo III
Conductor de 1ª	13.303,35	Grupo III
Coordinador Grupo 2ª	13.303,35	Grupo III
Coordinador oficios varios 2ª	13.303,35	Grupo III
Coordinador Cajas 2ª	13.626,15	Grupo III
Asistente de Caja 2ª	11.323,00	Grupo IV
Auxiliar de almacén/reposición 2ª	11.323,00	Grupo IV
Auxiliar de mostrador 2ª	11.323,00	Grupo IV
Ayudante Administración 2ª	11.323,00	Grupo IV
Ayudante de oficios varios de 2ª	11.323,00	Grupo IV
Camarero de barra 2ª	11.323,00	Grupo IV
Cocinero de 2ª	11.323,00	Grupo IV
Asistente de Cajas 1ª	11.662,40	Grupo IV
Auxiliar de almacén/reposición 1ª	11.662,40	Grupo IV
Auxiliar de mostrador 1ª	11.662,40	Grupo IV
Ayudante de oficios varios 1ª	11.662,40	Grupo IV
Camarero de barra 1ª	11.662,40	Grupo IV
Cocinero de 1ª	11.662,40	Grupo IV
Técnico oficios varios 2ª	12.456,75	Grupo IV
Técnico Sección 2ª	12.456,75	Grupo IV
Aspirante	10.700,00	Grupo V



Andalucía

**Deza Calidad (Antes Deza Alimentación S.A.)**

BOP , 05 de enero del 2005

Página 16 de 16

Formación 1º año	9.330,00	Grupo VI
Formación 2º año	10.497,00	Grupo VI

Hay varias firmas.

